



Temeljem članka 31. Statuta Ljekarne Osijek, te članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) ravnatelj Ljekarne Osijek dana 29. prosinca 2015. godine donosi

PRAVILNIK Za nabavu robe, usluga i radova do propisanih vrijednosti

Članak 1.

Ovim se aktom uređuju pravila, odgovornosti i postupci nabave i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna, za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon), ne postoji obveza postupaka javne nabave.

PRAVILA

Članak 2.

Iznosi tzv. „bagatelne nabave“ dijele se na

- Iznos procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kuna
- Iznos procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za robu i usluge
- Iznos procijenjene vrijednosti nabave do 500.000,00 kuna za radove

Svi iznosi su bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 3.

Za svaki iznos iz prethodnog članka uređuju se odgovornosti i postupci javne nabave.

Članak 4.

Plan nabave donosi se sukladno članku 20. Zakona o javnoj nabavi, s time da se za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna a manja ili jednaka do 200.000,00 kuna (roba i usluge) odnosno 500.000,00 kuna (radovi) u plan nabave unose podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

POSTUPCI

Članak 5.

Prije pokretanja postupka nabave potrebno je provjeriti uklapa li se zahtjev za nabavom u financijski plan te nakon toga nalazi li se traženo u planu nabave za tekuću godinu.

Ako predložena nabava nije u skladu sa važećim financijskim planom i /ili planom nabave trebaju se predložiti izmjene i dopune financijskog plana i /ili izmjene i dopune plana nabave.

Članak 6.

Nabavu robe, usluga i radova procijenjenih do 70.000,00 kuna naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili sklanjanjem ugovora sa subjektom po vlastitom izboru.



Članak 7.

Za nabavu od 70.000,00 do 200.000,00 kuna potrebno je prikupiti dvije ponude, a može i manje ukoliko se ne mogu osigurati dvije ponude.

Članak 8.

Za nabavu radova preko iznosa od 200.000,00 kn potrebno je tražiti najmanje tri ponude.

Članak 9.

Popis gospodarskih subjekata koje se predlaže pozvati na dostavu ponuda može sadržavati gospodarske subjekte iz vlastite baze podataka koji su do sada uredno izvršavali svoje obaveze u odnosu na naručitelja, kao i sve druge gospodarske subjekte koji su registrirani za izvršenje predmeta nabave.

Članak 10.

Odgovorna osoba potpisom i ovjerom odobrava predmetnu nabavu.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. siječnja 2016. godine

Osijek, 29. prosinca 2015. godine
Ur.br.: 2158/01-15-1744

Voditelj pravne i opće službe
Karlo Šatvar, dipl.iur.

Ravnatelj Ljekarne Osijek
Darko Bajto, dipl.oec.

